

КОТИРОВОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Процедура закупки проводится:

в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД», утв. приказом Центральной дирекции здравоохранения от 02.04.2018 № ЦДЗ-35, размещенного на сайте Заказчика

Требования техническим и функциональным характеристикам товара, гарантия:

Товар должен соответствовать по качеству и характеристикам техническому заданию.

Требования к содержанию, форме, оформлению составу котировочной заявки на участие в закупке:

Заявка на участие в запросе котировок представляется по форме, установленной документацией о закупке. Отступление от формы не допускается.

Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик(потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик:

Установлено техническим заданием.

Место поставки товара:

Поставщик осуществляет поставку Товара по адресу г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5

Сроки поставки товара:

Срок поставки Товара по договору в течение 3 (Три) календарных дней с момента заключения договора

Условия поставки товара:

Товар поставляется в заводской упаковке.

Доставка товара осуществляется силами и средствами Поставщика или стороннего перевозчика за счет средств Поставщика до склада Покупателя.

Начальная (максимальная) цена договора:

Начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 147 404,95 (Сто сорок семь тысяч четыреста четыре) рубля 95 коп.

Срок и порядок оплаты товара:

Оплата Товара Покупателем производится на основании счета, выставленного Поставщиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 10 (Десяти) дней после принятия Товара Покупателем и подписания Сторонами товарной накладной формы ТОРГ-12.

Источник финансирования: Средства от предпринимательской деятельности

Место подачи котировочных заявок:

163060, г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5 приемная главного врача.

Дата и время начала срока подачи котировочных заявок:

« 20 » марта 2019 года в 17 часов 00 минут московского времени.

Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:

« 27 » марта 2019 года в 16 часов 00 минут московского времени.

Место и дата вскрытия заявок, рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:

« 27 » марта 2019 г. в 16 часов 00 минут московского времени по адресу: 163060, г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5 приемная главного врача.

Составление протокола подведения итогов запроса котировок не позднее 2 (двух) календарных дня с момента опубликования протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. Размещение протокола подведения итогов запроса котировок не позднее 2 (двух) дней с даты его подписания.

Формы, порядок, сроки предоставления участникам закупки разъяснений положения документации о закупке:

Участник закупки вправе направить запрос о разъяснении котировочной документации не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок. Заказчик обязан ответить на запрос о разъяснении котировочной документации, в течение 2 (двух) дней со дня его поступления, но не позднее срока окончания подачи котировочных заявок, путем размещения разъяснения на официальном сайте Заказчика.

Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. Запрос о разъяснении документации о закупке, полученный позднее установленного срока, не подлежит рассмотрению.

Внесение изменений в документацию о закупке:

Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос участника закупки принять решение о внесении изменений в документацию о закупке **не позднее чем, за 1 (один) день** до окончания срока подачи котировочных заявок.

Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:
наименьшая цена договора.

Обязательные требования к участникам запроса котировок:

1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора (наличие соответствующих лицензий и сертификатов и иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, необходимых участнику закупки для осуществления им своих обязательств по договору).
2. Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.
3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.
4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.
5. Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.
6. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты.
7. Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Данные сведения участникам запроса котировок рекомендуется представить по форме, предусмотренной приложением № 2 к Извещению о проведении запроса котировок.

Требования к котировочным заявкам:

1) в составе котировочной заявки должны быть представлены:

- наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг согласно предмету закупки (в случае осуществления закупки товаров также указываются характеристики поставляемых товаров);
- наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;
- идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);
- согласие участника закупки с условиями договора, указанными в запросе котировок;
- цена товаров, работ, услуг с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей). Цена должна определяться на весь срок исполнения договора;
- документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям;

- документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых участником закупки в котировочной заявке, установленным требованиям;
- 2) заявки представляются на бумажном носителе (в запечатанном конверте) в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении (документации) о закупке;
 - 3) в случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными;
 - 4) участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются;
 - 5) участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок;
 - 6) основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок и/или несоответствие конверта с заявкой установленным требованиям;
 - 7) на конверте указываются: наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота, а также наименование, адрес и индивидуальный налоговый номер участника закупки.

Комиссия может отклонить котировочные заявки в случае:

- 1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;
- 2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора;
- 3) отказа от проведения запроса котировок;
- 4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования Заказчика).

Право отказа от проведения процедуры закупки:

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Рассмотрение и оценка котировочных заявок:

Лучшей признается котировочная заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в запросе котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных котировочных заявок лучшей признается та, которая поступила раньше.

Срок подписания договора:

Победитель запроса котировок должен подписать договор не позднее 10(десяти) календарных дней с даты подведения итогов запроса котировок. Если в указанный срок победитель не представит Заказчику подписанный договор, победитель будет признан уклонившимся от заключения договора.

Приложение:

1. Обоснование НМЦД.
2. Форма котировочной заявки.
3. Анкета участника запроса котировок.
4. Техническое задание (требования к количественным, качественным, техническим характеристикам товара).
5. Проект договора.

Председатель конкурсной комиссии – главный врач

О.А. Савельева

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора на поставку канцелярских товаров для нужд
НУЗ "Отделенческая больница на станции Исакогорка ОАО «РЖД».**

Основные характеристики объекта закупки	Наименование и описание объекта закупки, в том числе функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости) и показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров установленным заказчиком требованиям, приведены в Техническом Задании (Приложение 4 к закупочной документации)
Используемый метод определения начальной (максимальной) цены договора с обоснованием:	Начальная (максимальная) цена договора определялась методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Выводы о цене договора делались на основе информации о цене за единицу товара, полученных по запросу от потенциальных поставщиков. Начальная (максимальная) цена договора включает в себя стоимость Товара, стоимость тары и упаковки, стоимость доставки Товара до склада Заказчика, расходы на страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, взимаемых с Поставщика в связи с исполнением договора.

№	Наименование продукции	Ед. изм	Кол-во	Коммерческие предложения		Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены договора			Начальная (максимальная) цена договора, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
				Коммерческое предложение №1	Коммерческое предложение №2	Средняя арифметическая цена за единицу	Среднее квадратичное отклонение	Коэффициент вариации цен %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Антистеплер	шт	2	22	25	23	2,05	9	47
2	Блок бум. цветная непроклеенная. 9*9*5	шт	5	46	52	49	4,24	9	245
3	Блок бумажный белый непроклеенный 9*9*5*	шт	35	32	33	33	0,71	2	1138
4	Блоки для записок с липким краем, 76*76	шт	40	19	20	19	0,57	3	776
5	Батарейки AA DURASELL	шт	270	49	52	51	2,12	4	13635
6	Бумага А4, шт	шт	360	215	218	217	2,12	1	77940
7	Бумага для факса, рулон 210*12	шт	9	59	62	61	2,12	4	545
8	Батарейки AAA	шт	100	22	23	23	0,85	4	2260
9	Бумага цветная А4 светлых тонов	шт	2	110	125	118	10,61	9	235
10	Гелевые ручки (красные), шт	шт	12	11	12	11	0,71	6	132
11	Гелевые ручки (черные), шт	шт	30	11	12	11	0,71	6	330
12	Закладки самоклеющиеся пластиковые	шт	30	32	33	33	0,71	2	975
13	Зажимы 32мм 12шт./упак.	упак	2	49	54	51	3,18	6	103
14	Зажимы 19мм набор	упак	7	26	23	25	1,98	8	172
15	Зажимы 25 мм набор	упак	2	49	50	50	0,85	2	99
16	Конверт А5	шт	50	2	2	2	0,07	3	108
17	Конверт А4	шт	50	5	5	5	0,11	2	229
18	Дырокол с ограничителем	шт	4	116	115	116	0,71	1	462
19	Книга учета, 72л	шт	10	58	62	60	2,83	5	600
20	Кисточка (щетина) плоская №10	шт	3	22	23	22	0,57	3	67
21	Кисточка (щетина) плоская №8	шт	3	18	19	18	0,64	3	55

22	Кисточка (щетина) плоская № 6	шт	3	12	12	12	0,14	1	36
23	Клеящий карандаш, шт 21гр	шт	260	16	18	17	1,41	8	4420
24	Клей карандаш Брауберг 35гр	шт	5	55	56	55	0,64	1	277
25	Линейки -30см, шт пластиковая	шт	20	18	19	19	0,71	4	370
26	Лоток вертикальный для бумаг	шт	15	110	116	113	4,24	4	1695
27	Лоток д/бум горизонтальный для бумаг	шт	18	95	98	97	2,12	2	1737
28	Маркер тонкий (красный), шт	шт	2	17	16	17	0,71	4	33
29	Маркер тонкий (черный), шт	шт	20	20	22	21	1,63	8	423
30	Маркер толстый (красный)	шт	2	22	22	22	0,21	1	44
31	Обложка для тетрадей	шт	10	2	3	3	0,71	28	25
32	Ножницы, большие 200мм	шт	1	95	110	103	10,61	10	103
33	Ножницы, 180 мм	шт	15	39	41	40	1,41	4	600
34	Нож д/бумаги малый 9мм	шт	5	10	12	11	1,41	13	53
35	Папка «Дело» со скоросшивателем	шт	10	6	7	6	0,21	3	64
36	Папка «Дело» без скоросшивателя	шт	300	6	5	5	0,78	15	1515
37	Папка-конверт на кнопке А4	шт	11	12	14	13	1,06	8	140
38	Папка-конверт на кнопке А5	шт	10	12	14	13	1,06	8	128
39	Папка-скоросшиватель пласт. с прозрачным верхом цвет синий	шт	10	8	8	8	0,07	1	76
40	Папка-скоросшиватель пласт. с прозрачным верхом цвет серый	шт	100	8	8	8	0,07	1	755
41	Папка-скоросшиватель пласт. с прозрачным верхом цвет красный	шт	20	8	8	8	0,07	1	151
42	Папка-регистратор от 7 см, цвет синий	шт	29	105	112	109	4,95	5	3147
43	Папка-уголок А4, (ассорти)	шт	50	5	5	5	0,21	4	253
44	Папка -уголок А4 с 3 отделениями(ассорти)	шт	5	13	13	13	0,00	0	65
45	Папка с файлами 60шт	шт	1	145	140	143	3,54	2	143
46	Папка с файлами 20 шт	шт	1	49	47	48	1,41	3	48
47	Папка с файлами 40 шт	шт	3	75	79	77	2,83	4	231
48	Папка на резинке	шт	3	40	39	40	0,71	2	119
49	Папка на 12 отделений на резинке	шт	2	179	182	181	2,12	1	361
50	Планинг недатированный в мягкой обложке	шт	2	75	69	72	4,24	6	144
51	Папка на подпись	шт	1	89	103	96	9,90	10	96
52	Разделители по цветам	шт	23	29	35	32	4,24	13	736
53	Ручка шариковая на липучке, шт	шт	2	27	28	28	0,71	3	55
54	Скобы для степлера №10	шт	105	8	9	8	0,64	8	887
55	Скобы для большого степлера 23/10	шт	1	95	102	99	4,95	5	99

56	Скобы для степлера №24	шт	15	13	14	14	0,71	5	203
57	Скотч (узкий), шт	шт	10	3	4	4	0,71	20	35
58	Скотч (широкий), шт	шт	20	24	26	25	1,77	7	495
59	Скрепки канцелярские, 28 мл	шт	45	11	11	11	0,35	3	484
60	Скрепки 50мл	шт	5	17	18	18	0,71	4	88
61	Степлер (на скобы № 10)	шт	22	26	32	29	4,24	15	638
62	Степлер д/ скоб №24	шт	5	52	54	53	1,41	3	265
63	Степлер LACO Y 401 на 30л	шт	1	550	559	555	6,36	1	555
64	Стержни для шарик ручек красные	шт	5	3	3	3	0,14	5	15
65	Стержни для шариковых ручек (синие), шт	шт	100	2	2	2	0,00	0	180
66	Стержни черные	шт	10	2	2	2	0,00	0	18
67	Часы настенные	шт	2	360	366	363	4,24	1	726
68	Стирательная резина (ластик) шт	шт	11	5	6	6	0,57	10	62
69	Набор текстовид	шт	10	65	64	65	0,71	1	645
70	Текстовыделитель (зел.), шт	шт	3	13	13	13	0,00	0	39
71	Текстовыделитель (роз.), шт	шт	3	13	13	13	0,00	0	39
72	Текстовыделитель (жел.), шт	шт	4	13	13	13	0,00	0	52
73	Тетрадь 24 листа, шт	шт	15	7	8	8	0,71	9	113
74	Тетрадь 48 листов, шт	шт	15	17	19	18	1,41	8	270
75	Резинка д/денег	шт	15	22	21	21	1,06	5	319
76	Точилка метал	шт	3	5	5	5	0,07	1	15
77	файлы, А5 шт	шт	500	1	1	1	0,07	7	525
78	файлы, А4шт	шт	2200	1	1	1	0,08	8	2288
79	Штемпельная подушка	шт	3	85	84	85	0,71	1	254
80	Штемпельная краска син.	шт	14	23	22	23	0,71	3	315
81	Шариковая ручка зеленая, шт	шт	1	9	10	10	0,71	7	10
82	Шариковые ручки (красные), шт	шт	42	8	10	9	1,41	16	378
83	Шариковые ручки (синие), шт	шт	274	3	5	4	1,27	31	1123
84	Чековая лента 55-56 мм	шт	40	19	19	19	0,00	0	760
85	Чековая лента для инфоматов 80*80	шт	40	109	112	111	2,12	2	4420
86	Ручка син Pilot	шт	5	52	55	54	2,12	4	268
87	Подушка гел	шт	1	69	71	70	1,41	2	70
88	Экран прозрачный на стол	шт	1	210	212	211	1,41	1	211

89	Картотека пластиковая А5 открытая горизонтальная на 1300 карточек	шт		2520	2560	2 540	28,28	1	2540
			1						
90	Разделители для картотеки	шт	10	288	291	290	2,12	1	2895
91	Напольная демонстрационная система	шт	1	3400	3480	3 440	56,57	2	3440
92	Напольная демонстрационная система Парус	шт	1	3450	3510	3 480	42,43	1,22	3 480
	ИТОГО		5 544	13 943	14 282	14 113	239,41	1,70	147 404,95

В результате проведенного расчета начальная (максимальная) цена договора,
рассчитанная заказчиком методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) составила: **147 404,95 руб.**

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА
на участие в запросе котировок № 31

Кому: Негосударственное учреждение здравоохранения «Отделенческая больница на станции Исакогорка открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (сокращенное официальное наименование учреждения: НУЗ «Отделенческая больница на ст. Исакогорка ОАО «РЖД»).

Адрес: 163060, г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5

Телефон: 8 (8182) 67-30-10

Мы, _____

_____ (наименование, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты участника размещения закупки) на основании Вашего извещения о проведении запроса котировок предлагаем поставить товар:

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во.	Цена без НДС за ед.	Стоимость без НДС всего.	Сумма НДС.	Итого с НДС.
Итого (руб.)							

Условия исполнения договора:

Место поставки товара:

163060, г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5.

Срок поставки товара:

Срок поставки Товара по договору в течение 3 (Три) календарных дней с момента заключения договора

Условия поставки товара:

- товар поставляется в заводской упаковке;
- поставка товара осуществляется с момента получения заявки от Покупателя, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

Стоимость товара составляет:

_____ (прописью) рублей _____ копеек, в т.ч. НДС (если не облагается, указать соответствующую статью НК РФ) и **включает:** все расходы по доставке товара Заказчику, а также любых других расходов, которые возникнут или могут возникнуть в ходе исполнения договора, и определяется на весь срок исполнения договора.

Срок и порядок оплаты товара:

Оплата Товара Покупателем производится на основании счета, выставленного Поставщиком, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 10 (Десяти) дней после принятия Товара Покупателем и подписания Сторонами товарной накладной формы ТОРГ-12.

При подаче котировочной заявки в соответствии с извещением (документацией) о проведении запроса котировок, мы выражаем **согласие** с условиями договора, указанными в запросе котировок, а также берем на себя **обязательства представить документы** (оригиналы или заверенные копии), подтверждающие сведения, указанные в котировочной заявке;

- Учредительные документы с учетом внесенных в них изменений, свидетельства о государственной регистрации учредительных документов и внесенных в них изменений;
- Свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о внесении в государственный реестр изменений в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением в учредительные документы, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выданная регистрирующим органом, не ранее чем за один месяц до предоставления документов;
- Документы, подтверждающие полномочия лица на подписание договора, оформленные надлежащим образом (протокол (решение) уполномоченного органа управления участника закупки о назначении Исполнительного органа; оригинал доверенности, если договор со стороны участника подписан не единоличным Исполнительным органом;
- Согласие соответствующего органа управления участника закупки на совершение сделки, предусмотренной договором, в случаях, когда это определено законодательством Российской Федерации и учредительными документами участника закупки;

- Согласие контролирующих органов на совершение сделки или подтверждение уведомления соответствующих органов о совершении сделки в случаях, когда такое согласие или уведомление предусмотрено законодательством Российской Федерации;
 - Лицензии, если деятельность, которую осуществляет участник закупки, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - Регистрационные удостоверения, сертификаты и декларации соответствия на Товар, и другие соответствующие информационные документы и справки (при наличии).
- Настоящей заявкой подтверждаем, что

в отношении _____

(наименование участника закупки)

- не проводится ликвидация участника закупки – юридического лица и отсутствуют решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства,
 - не проводится приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.
- Настоящей заявкой подтверждаем, что

у _____

(наименование участника закупки)

- отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);
- у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- имеются исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты,
- между участником закупки и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика и, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц
- участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие указанной долей акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;
- отсутствуют сведения об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае, если наша котировочная заявка будет признана лучшей, мы берем на себя **обязательство** подписать договор в соответствии с требованиями Извещения (документации) о проведении запроса котировок и условиями нашей котировочной заявки, в срок не более 10 (десяти) календарных дней со дня получения 2 (двух) экземпляров договора. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами

уполномочен _____

(Ф.И.О., должность, телефон сотрудника)

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

Руководитель участника
закупки

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)</i> Ф.И.О. участника закупки – физического лица	
2. Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации) Паспортные данные для участника закупки – физического лица	
3. 3.1. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник закупки зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
3.2. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника закупки	
4. Юридический адрес/место жительства участника закупки	
5. Почтовый адрес участника закупки/телефон/факс	
6. Банковские реквизиты <i>(может быть несколько):</i> 6.1. Наименование обслуживающего банка 6.2. Расчетный счет 6.3. Корреспондентский счет 6.4. Код БИК	
7. Сведения о выданных участнику закупки лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору <i>(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)</i>	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Участник размещения заказа

(уполномоченный представитель) _____
(подпись)

Главный бухгалтер

(подпись)

М.П.

Директор

(должность подписавшего

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(для юридического лица))

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

№	Наименование	Характеристика	Ед. изм.	Кол-во
1	Антистеплер		шт.	2
2	Блок бумажный	цветной непроклеенный, размер 9*9*5	шт.	5
3	Блок бумажный	белый непроклеенный, размер 9*9*5	шт.	35
4	Блоки для записок	с липким краем, размер 76*76	шт.	40
5	Батарейки	AA DURASELL	шт.	270
6	Бумага А4		шт.	360
7	Бумага для факса	в рулоне, размер 210*12	шт.	9
8	Батарейки	AAA	шт.	100
9	Бумага цветная	А4 светлых тонов	шт.	2
10	Гелевая ручка	Цвет: красный	шт.	12
11	Гелевая ручка	Цвет: черный	шт.	30
12	Закладки	самоклеющиеся пластиковые	шт.	30
13	Зажимы	32мм 12шт./упак	упак.	2
14	Зажимы	19 мм набор	упак.	7
15	Зажимы	25 мм набор	упак.	2
16	Конверт	А5	шт.	50
17	Конверт	А4	шт.	50
18	Дырокол с ограничителем		шт.	4
19	Книга учета	72л	шт.	10
20	Кисточка (щетина)	плоская №10	шт.	3
21	Кисточка (щетина)	плоская №8	шт.	3
22	Кисточка (щетина)	плоская № 6	шт.	3
23	Клеящий карандаш	21гр	шт.	260
24	Клей карандаш	Брауберг 35гр	шт.	5
25	Линейка	30 см, пластиковая	шт.	20
26	Лоток для бумаг	вертикальный	шт.	15
27	Лоток для бумаг	горизонтальный	шт.	18
28	Маркер тонкий	Цвет: красный	шт.	2
29	Маркер тонкий	Цвет: черный	шт.	20
30	Маркер толстый	Цвет: красный	шт.	2
31	Обложка для тетрадей		шт.	10
32	Ножницы	большие 200мм	шт.	1
33	Ножницы	180 мм	шт.	15
34	Нож д/бумаги малый	9мм	шт.	5
35	Папка «Дело» со скоросшивателем		шт.	10

36	Папка «Дело» без скоросшивателя		шт.	300
37	Папка-конверт на кнопке А4		шт.	11
38	Папка-конверт на кнопке А5		шт.	10
39	Папка-скоросшиватель пласт. с прозрачным верхом	цвет синий	шт.	10
40	Папка-скоросшиватель пласт. с прозрачным верхом	цвет серый	шт.	100
41	Папка-скоросшиватель пласт. с прозрачным верхом	цвет красный	шт.	20
42	Папка-регистратор	от 7 см, цвет синий	шт.	29
43	Папка-уголок	А4, (ассорти)	шт.	50
44	Папка-уголок	А4 с 3 отделениями(ассорти)	шт.	5
45	Папка с файлами	60шт	шт.	1
46	Папка с файлами	20 шт	шт.	1
47	Папка с файлами	40 шт	шт.	3
48	Папка на резинке		шт.	3
49	Папка на 12 отделений на резинке		шт.	2
50	Планинг недатированный в мягкой обложке		шт.	2
51	Папка на подпись		шт.	1
52	Разделители по цветам		шт.	23
53	Ручка шариковая на липучке		шт.	2
54	Скобы для степлера	№10	шт.	105
55	Скобы для большого степлера	23/10	шт.	1
56	Скобы для степлера №24		шт.	15
57	Скотч (узкий)		шт.	10
58	Скотч (широкий)		шт.	20
59	Скрепки канцелярские	28 мл	шт.	45
60	Скрепки	50мл	шт.	5
61	Степлер	на скобы № 10	шт.	22
62	Степлер	д/ скоб №24	шт.	5
63	Степлер	LACO Y 401 на 30л	шт.	1
64	Стержни для шарик ручек красные	Цвет красный	шт.	5
65	Стержни для шариковых ручек	Цвет синий	шт.	100
66	Стержни	Цвет черный	шт.	10
67	Часы настенные		шт.	2
68	Стирательная резина (ластик)		шт.	11
69	Набор текстовыделителей		шт.	10
70	Текстовыделитель	Цвет зеленый	шт.	3
71	Текстовыделитель	Цвет розовый	шт.	3
72	Текстовыделитель	Цвет желтый	шт.	4
73	Тетрадь	24 листа	шт.	15

74	Тетрадь	48 листов	шт.	15
75	Резинка д/денег		шт.	15
76	Точилка металлическая		шт.	3
77	файлы	A5	шт.	500
78	файлы	A4	шт.	2200
79	Штемпельная подушка		шт.	3
80	Штемпельная краска син.		шт.	14
81	Шариковая ручка	Цвет зеленый	шт.	1
82	Шариковые ручки	Цвет красный	шт.	42
83	Шариковые ручки	Цвет синий	шт.	274
84	Чековая лента	Размер 55-56 мм	шт.	40
85	Чековая лента для инфоматов	Размер 80*80	шт.	40
86	Ручка син Pilot		шт.	5
87	Подушка гел		шт.	1
88	Экран прозрачный на стол		шт.	1
89	Картотека пластиковая А5 открытая горизонтальная на 1300 карточек		шт.	1
91	Разделители для картотеки		шт.	10
91	Напольная демонстрационная система		шт.	1
92	Напольная стойка Парус для рекламных материалов		шт.	1

ПРОЕКТ

Договор № _____
поставки товара

г. Архангельск

«___» _____ 20__ г.

Негосударственное учреждение здравоохранения «Отделенческая больница на станции Исакогорка открытого акционерного общества "Российские железные дороги" (НУЗ "Отделенческая больница на ст. Исакогорка ОАО "РЖД"), именуемое далее «Покупатель», в лице главного врача Савельевой Ольги Анатольевны, действующего на основании устава, с одной стороны, _____, именуемое далее «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые далее совместно «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Поставщик обязуется передать Покупателю в установленный Договором срок, Товар в соответствии со Спецификацией (Приложению №1), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар.
- 1.2. Срок поставки Товара по договору в течение 3 (Три) календарных дней с момента заключения договора.
- 1.3. Поставка Товара осуществляется на склад Покупателя, расположенный по адресу: г. Архангельск, ул. Тимме, д. 5
- 1.4. Время поставки: с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут

2. Стоимость и порядок оплаты

2.1 Общая стоимость Товара по настоящему Договору с учетом транспортных расходов Поставщика по доставке Товара Покупателю и установке Товара, а также любых других расходов, которые возникнут или могут возникнуть у Поставщика в ходе исполнения настоящего Договора, составляет _____ (_____) руб. _____ коп. (в том числе НДС (____%)/ или НДС не облагается на основании _____).

2.2 Оплата Товара производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика после принятия Товара Покупателем в полном объеме и подписания Сторонами товарной накладной формы (ТОРГ-12) в течение 10 (десяти) календарных дней.

2.3. Обязанность Покупателя по осуществлению оплаты стоимости Товара считается выполненной с момента списания соответствующих сумм денежных средств с банковского счета Покупателя.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. В сроки, установленные настоящим Договором, осуществлять поставку Товара в количестве, предусмотренном Спецификацией, и передачу его Покупателю на условиях настоящего Договора.

3.1.2. Осуществлять поставку Товара в количестве, указанном в заявке Покупателя, направленной посредством автоматизированной системы заказов "Электронный ордер", в сроки и на условиях, оговоренных в настоящем Договоре.

3.1.3. Поставить Товар, соответствующий ГОСТам, техническим условиям и декларациями изготовителя на данный Товар и предоставить сертификат соответствия Госстандарта России или иные документы, необходимые для эксплуатации Товара по назначению.

3.1.4. При отгрузке Товара передать Покупателю подлинники следующих документов: товарную накладную формы (ТОРГ-12); счет – фактуру.

3.1.5. Не разглашать конфиденциальную информацию третьим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.6. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев контрагента, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах контрагента не позднее, чем через 5(пять) календарных дней после таких изменений.

3.1.7. Поставку Товара осуществлять в рабочие часы Покупателя, по предварительному согласованию с Покупателем даты и времени, если иное не согласовано Сторонами.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Предоставлять Поставщику заявки на товар в электронном виде посредством автоматизированной системы заказов "Электронный ордер".

3.2.2. Произвести необходимые подготовительные работы для приемки Товара.

3.2.3. Обеспечить проверку при приемке Товара по количеству качеству и комплектности.

3.2.4. Принять и оплатить Товар в размерах и в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3. Покупатель вправе досрочно принять и оплатить поставленный Поставщиком Товар.

3.4. Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор или отказаться от Товара частично в случае несвоевременной поставки Товара или поставки некачественного Товара, который нельзя использовать по назначению.

4. Условия поставки

4.1. Доставка Товара Покупателю производится Поставщиком путем его отгрузки воздушным, железнодорожным, автомобильным или водным транспортом.

4.2. Поставщик заблаговременно (не позднее, чем за 48 (сорок восемь) часов до предполагаемой даты поставки) уведомляет Покупателя о дате и времени поставки и необходимости Покупателю осуществить приемку Товара и сообщает следующие сведения:

номер Договора;

номер товарной накладной формы (ТОРГ-12);

наименование Товара;

Уведомление может быть направлено почтой, курьером, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено уполномоченным представителем Покупателя.

4.3. Приемка-передача Товара осуществляется представителями Поставщика и Покупателя с подписанием товарной накладной формы (ТОРГ-12). Приемка Товара Покупателем не освобождает Поставщика от ответственности за недостатки Товара. Поставщик несет полную ответственность за недостатки Товара, включая, но не ограничиваясь ответственностью за качество Товара, и в случае обнаружения недостатков принятого Покупателем Товара Поставщик не вправе ссылаться на то, что Товар был осмотрен и принят Покупателем, при условии, что заводская упаковка не вскрывалась.

5. Комплектность, качество и гарантии

5.1. Поставщик гарантирует, что:

поставляемый по настоящему Договору Товар является новым и не был в употреблении;

поставляемый по настоящему Договору Товар находится у него во владении на законном основании, свободен от прав третьих лиц, не заложен и не находится под арестом;

соответствует современному уровню техники, российским и международным стандартам, существующим для данного рода Товара на момент исполнения настоящего Договора;

при производстве Товара были применены качественные материалы, и было обеспечено надлежащее техническое исполнение;

качество и комплектность Товара обеспечивают нормальную и бесперебойную работу Товара в течение всего заявленного нормативного срока службы, полностью отвечают условиям настоящего Договора, техническим условиям на соответствующий вид Товара;

транспортировка Товара производится в строгом соответствии с установленными правилами и стандартами, применяемыми для данного рода Товара;

5.2. Гарантийный срок для Товара предоставляется согласно техническим условиям производителя с даты подписания Покупателем (представителем Покупателя) товарной накладной формы ТОРГ-12.

5.3. Если Товар окажется ненадлежащего качества или не будет соответствовать условиям настоящего Договора, не достигнет обусловленных технических характеристик, либо утратит их, Поставщик обязан за свой счет по выбору Покупателя устранить недостатки или заменить Товар ненадлежащего качества Товаром надлежащего качества, который должен быть поставлен без промедления на условиях, предусмотренных настоящим Договором. По требованию Поставщика Товар ненадлежащего качества или его части после поставки Товара надлежащего качества или его частей возвращаются Поставщику за его счет. Если устранение недостатков производится силами Покупателя, то Поставщик обязан незамедлительно возместить возникшие у Покупателя в связи с этим расходы.

5.4. Если недостатки Товара не могут быть устранены Поставщиком, то Покупатель вправе отказаться полностью или частично от настоящего Договора и потребовать от Поставщика возместить понесенные убытки, вернуть уплаченные в счет исполнения настоящего Договора суммы, либо потребовать соразмерного уменьшения цены поставленного Товара.

6. Упаковка и маркировка

6.1. Поставщик обязуется поставить Товар в упаковке, позволяющей обеспечить сохранность Товара от повреждений при его отгрузке, перевозке и хранении.

7. Переход права собственности

7.1. Право собственности на Товар и риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходят от Поставщика к Покупателю с момента подписания Сторонами товарной накладной формы ТОРГ-12.

8. Ответственность Сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки поставки Товара Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки из расчета 0,02 % от стоимости не поставленного в срок Товара за каждый день просрочки.

8.3. При просрочке поставки Товара более 30 (тридцати) календарных дней Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора полностью или частично без возмещения Поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных отказом Покупателя.

8.4. В случае отказа Покупателя от настоящего Договора по указанным в настоящем разделе основаниям Покупатель вправе требовать от Поставщика:

- возмещения Покупателю убытков, вызванных таким отказом;
- возврата всех уплаченных Покупателем по настоящему Договору денежных сумм;
- уплаты Покупателю штрафа в размере 10 % от общей стоимости Товара, указанной в п. 2.1 настоящего Договора.

8.5. В случае не устранения Поставщиком выявленных недостатков Товара в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты получения от Покупателя требования об устранении недостатков Товара, Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты пени в размере:

0,02% от стоимости Товара, в котором выявлены недостатки, за каждый день просрочки. Данная мера ответственности применяется в случае, если наличие таких недостатков не позволяло эксплуатацию Товара;

0,01% от стоимости неисправных деталей или узлов Товара за каждый день просрочки. Данная мера ответственности применяется в случае, если наличие таких недостатков (неисправностей) позволяло эксплуатацию Товара.

8.6. В случае поставки Товара, поврежденного в ходе погрузо-разгрузочных работ, перевозки, при иных обстоятельствах до подписания представителями Поставщика и Покупателя товарной накладной формы ТОРГ-12 Поставщик за свой счет обязуется устранить все недостатки Товара в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты поставки Товара. Покупатель в этом случае может, но не обязан, при обнаружении недостатков Товара подписать товарную накладную формы ТОРГ-12 с соответствующими оговорками. В случае неисполнения Поставщиком обязанности по устранению всех недостатков в указанный срок, Покупатель вправе в одностороннем порядке соразмерно уменьшить цену Товара или удержать с Поставщика сумму своих расходов на устранение недостатков Товара.

8.7. В случае поставки некомплектного Товара Покупатель вправе по своему выбору в одностороннем порядке уменьшить цену Товара на цену не поставленных в срок комплектующих или потребовать от Поставщика доукомплектовать Товар в течение 30 (тридцати) дней. При этом не поставленные комплектующие, а равно любые документы, подлежащие передаче в соответствии с условиями настоящего Договора и не переданные Покупателю, считаются не поставленными в срок.

8.8. Перечисленные в настоящем разделе штрафные санкции могут быть взысканы Покупателем (после направления соответствующего письменного требования Поставщику) путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Поставщика. Если Покупатель не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Поставщик обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Покупателя.

8.9. Никакая уплата Поставщиком штрафных санкций не лишает Покупателя права требовать возмещения убытков, а Поставщика обязанности возместить убытки, причиненные Покупателю ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

8.10. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами, привлеченными Поставщиком для исполнения своих обязательств по Договору.

8.11. Начисление и уплата любых пеней, штрафов и процентов, предусмотренных настоящим Договором, производится только при условии направления соответствующего письменного требования пострадавшей Стороной виновной Стороне.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и не предотвратимых обстоятельств, в том числе в условиях объявленной или фактической войны, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, а также изданием актов государственных органов.

9.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иной документ, выданный компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна по возможности в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев для обеих сторон, настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон, при этом иницирующая сторона обязана произвести расчеты с другой стороной по фактически исполненному до наступления форс-мажорных обстоятельств после прекращения форс-мажорных обстоятельств.

10. Разрешение споров

10.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, в соответствии законодательством Российской Федерации решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

10.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

10.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами путем переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Архангельской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

11. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения

11.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

11.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

11.3. Договор может быть расторгнут в случае неисполнения Поставщиком требования, предусмотренного пунктом 3.1.5 настоящего Договора.

11.4. Покупатель, решивший расторгнуть настоящий Договор, должен направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор Поставщику не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора. При этом Покупатель обязан оплатить Товар, поставленный и принятый Покупателем до даты получения Поставщиком уведомления о расторжении настоящего Договора.

11.5. Денежные средства, подлежащие возврату Покупателю в случае досрочного расторжения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и/или настоящим Договором, Поставщик обязуется возвратить Покупателю в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты расторжения настоящего Договора. Датой уведомления в целях настоящего Договора признается дата вручения Поставщику соответствующего извещения под расписку (при направлении извещения курьером), либо дата вручения Поставщику заказной корреспонденции почтовой службой, либо дата отметки почтовой службы на заказной корреспонденции об отсутствии (выбытии) Поставщика по указанному в настоящем Договоре или сообщенному в порядке, установленном пунктом 14.3 Договора.

12. Антикоррупционная оговорка

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, а также не оказывают, не предлагают оказать и не разрешают оказание каких-либо услуг, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для достижения иных неправомерных целей.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача взятки, получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных правовых актов в сфере предупреждения и противодействия коррупции.

12.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или могло произойти нарушение каких-либо положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора, эта Сторона обязуется уведомить о возникновении таких подозрений другую Сторону в письменной форме. В тексте уведомления Сторона обязана сослаться на известные ей факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора другой Стороной, её аффилированными лицами, работниками или посредниками.

12.3.1. Каналы уведомления Покупателя о нарушениях каких-либо положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора:

- факс: (8182) 67-30-10;

- электронная почта: nuz-secretar@medrzd29.ru;

12.3.2. Каналы уведомления Поставщика о нарушениях каких-либо положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора:

- факс

- электронная почта:

12.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора, обязана рассмотреть такое уведомление и сообщить другой Стороне о результатах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

12.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности, а также применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о выявленных фактах нарушения положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора.

12.6. В случае подтверждения факта нарушения одной из Сторон положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путём направления письменного уведомления не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения действия настоящего Договора.

В случае неполучения Стороной, направившей уведомление о нарушении положений пунктов 12.1, 12.2 настоящего Договора, информации о результатах рассмотрения такого уведомления в установленный пунктом 12.4 настоящего Договора срок, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путём направления письменного уведомления не позднее, чем за 1 (один) календарный месяц до предполагаемой даты прекращения действия настоящего Договора.

13. Налоговая оговорка

13.1. Поставщик гарантирует, что:

13.1.1. Зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

13.1.2. Располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

13.1.3. Располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

13.1.4. Является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

13.1.5. Ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

13.1.6. Ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

13.1.7. Не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды; своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

13.1.8. Отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику

13.1.9. Лица, подписывающие от его имени первичные документы к счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

13.2. Если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 9.1 Настоящего раздела, и это повлечет:

13.2.1. Предъявление налоговыми органами требований к Покупателю об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

13.2.2. Предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Покупателю о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Поставщик обязуется возместить Покупателю убытки, который последний понес вследствие таких нарушений,

13.2.3. Поставщик в соответствии со ст. 406,1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Покупателю все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 13.2 настоящего раздела, При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Поставщика возместить имущественные потери.

14. Срок действия Договора

14.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

15. Прочие условия

15.1. Передача третьим лицам исходных материалов и технических документов, полученных Поставщиком от Покупателя для поставки Товара, не допускается без письменного согласия Покупателя.

15.2. Поставщик не вправе полностью или частично уступать свои права по настоящему Договору третьим лицам.

15.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

15.4. Все уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения настоящего Договора могут быть направлены другой стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах настоящего договора. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись стороны, в последующем должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах договора. В любом из случаев срок получения такого документа, письма, уведомления, начинается течь с момента направления электронного сообщения. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вовсе, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой стороны. В этом случае, уведомления, сообщения и прочая переписка будет считаться принятыми к исполнению другой стороной с даты отправления электронного письма.

15.5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

15.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

15.7. К настоящему Договору прилагаются:

15.7.1 Спецификация (приложение № 1);

16. Адреса и платёжные реквизиты Сторон

Покупатель: НУЗ «Отделенческая больница на ст. Исакогорка ОАО «РЖД» Юридический адрес: 163060, г. Архангельск, ул. Тимме, дом 5. Почтовый адрес: 163060, г. Архангельск, ул. Тимме, дом 5. Телефон: (8182) 67-30-10 ИНН 2901126556 КПП 290101001 ОГРН 1042900020239 р/сч 40703810810390000004 в Филиале № 7806 ВТБ (ПАО) г. Санкт-Петербург БИК 044030707 к/сч 30101810240300000707	Поставщик: Юридический адрес: Почтовый адрес: Телефон: ИНН КПП ОГРН р/сч БИК к/сч
Главный врач _____ / О.А Савельева / E-mail: nuz-secretar@medrzd29.ru	_____ / _____ / E-mail:

Спецификация

№ п / п	Наименование Товара /Производитель /Страна производства	Ед. изм.	Кол-во	НДС,%. /НДС не облагает ся	Цена за ед. с НДС, руб.	Сумма НДС, руб.	Стоимость вкл. НДС, руб.
1							
ИТОГО:							

Итого по Спецификации - _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС ____% - _____
(_____) рублей ____ копеек /или НДС не облагается

от Покупателя
Главный врач

от Поставщика

_____/О.А. Савельева/

_____/_____/